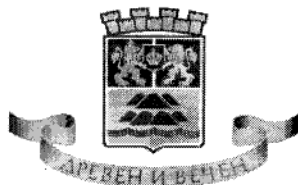


21X1-333
06.10.21



ОБЩИНА ПЛОВДИВ

гр. Пловдив 4000 пл. „Стефан Стамболов“ № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703
Община Пловдив v.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

пл. Стефан Стамболов 1
N: 21 ПОБС-287
от 2021-10-06 16:11
Проверка на plovdiv.bg
Код : GKF34622A84

ДО
Г-Н АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ-ПЛОВДИВ

До ПК ОССД
ПК ПК
ПК ОРТЗБ
06.10.21

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Величко Родопски – Заместник – кмет „Финанси и стопански дейности“

Относно: 1. Приемане на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, ведно с Приложение №1 - Организационна структура на ОП „Паркиране и репатриране“ и Приложение №2 - „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.“, неразделни части от Правилника.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Причини, които налагат приемането на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ са следните:

С оглед актуализиране и осъвременяване на текстовете, съдържащи в Правилника за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, същите следва да бъдат приведени в съответствие с разпоредбите на Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл. VI от ЗОС и относимото законодателство.

Също така, в община Пловдив е постъпило писмо с вх.№21ОПР-1138/11.08.2021г. от директора на предприятието г-н Ненко Калакунов. В изпълнение на разпоредбите на чл.3, ал.9 и ал.11, във връзка с §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по гл. VI от ЗОС са представени: Приложение №1 – Организационна структура на ОП „Паркиране и репатриране“ и актуализирано Приложение №2 - „Опис на предоставеното за

Принципът на съгласуваност – чрез сайта на община Пловдив проектът с мотивите и предварителната оценка на въздействието публично са предоставени на заинтересованите лица, като в проекта за решение, представен пред Общински съвет – Пловдив, са взети предвид направените предложения и изготвените становища.

Принципът на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – предложеното приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен.

При изработване на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ е спазен чл.18а от Закона за нормативните актове, както и разпоредбите на глави II и III от същия. Извършена е **предварителна оценка на въздействието** на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, която е прикачена към публикувания проект.

2. Цел на приемане на Правилника за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“.

Целта на приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ е да се допълни предмета на дейност в частта на чл.6, ал.2 от Правилника, като се включи възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; да се приеме Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и актуализирано Приложение №2 - Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.

3. Финансови средства, необходими за приемане на Правилника.

За приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ не е необходимо разходването на допълнителни бюджетни средства.

4. Очаквани резултати

Очакваните резултати са: включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; обективно регистриране и счетоводно отчитане на материалните активи, предоставените за управление на ОП „Паркиране и репатриране“.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект за приемане на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Правилникът за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ е подзаконов нормативен акт за прилагане на отделни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост, Закона за нормативните актове, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по глава VI от Закона за общинската собственост и други приложими законови разпоредби, поради което съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на

управление имущество към 31.12.2020г.“ – неразделни части от новия Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“. Поради новопридобити, както и отписани, бракувани дълготрайни материални активи, възниква необходимостта от актуализация на Приложение № 2 - „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.“, неразделна част от Правилника.

В актуализирания опис на имуществото по групи сметки към 31.12.2020г. са настъпили следните промени:

- ✓ Прехвърлен от район „Западен“ многоетажен паркинг на ул. „Звезда“ на стойност 2 777 180,26 лв.;
- ✓ Новозакупени активи на обща стойност 605 050,00лв.
- ✓ Бракувани и отписани ДМА на обща стойност 10 191,73лв.

На следващо място, във връзка с Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга на Европейската комисия и съответно изискванията на Министерство на финансите се създава нова алинея, а именно чл. 6, ал.2 от Правилника за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, която е свързана с възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи.

При изработването на проекта за приемане на новия Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ са спазени принципите на *необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.*

Принцип на необходимост – необходимо е да бъде приет Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, поради изменения в текстовете на чл.6, чрез включване на възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; приемане на Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и актуализирано Приложение №2 „Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.“

Принципът на обоснованост – приемането на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“ се обосновава с разпоредбите на чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителната оценка са публикувани на официалния сайт на община Пловдив за становища и предложения от заинтересованите лица.

Европейския съюз и доколкото тези норми са транспонирани и въведени в националното законодателство на РБ.

Проектът на подзаконовия нормативен акт е публикуван на официалната страница на община Пловдив на **17.08.2021г.**

Към публикувания проект е прикачена и частична предварителната оценка на въздействие на проекта на Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“.

В рамките на законовия 30 дневен срок не са постъпили предложения и становища по проекта на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, което е оповестено от вносителя в публикуваната справка за отразяване на постъпилите предложения от обществените консултации.

С оглед на всичко изложено дотук, целесъобразно и законосъобразно се явява приемането на нов Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК, предлагаме да вземете следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото решение, ведно с *Приложение №1 „Организационна структура“* и *Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.12.2020г.“*, и двете неразделна част от Правилника.
2. Възлага на Кмета на община Пловдив да извърши всички необходими правни и фактически действия за възлагане с Акт за възлагане извършването на услуги от общ икономически интерес от ОП „Паркиране и репатриране“, които са от неговата компетентност.

МОТИВИ: Настоящото решение се взема с правни основания: чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост, Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагане на чл.106 §2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес, във връзка с чл.3, ал.8, ал.9 и ал.11 и §2 от Допълнителните

разпоредби от Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС, при спазване изискванията на чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.18а, чл.19, ал.1, чл.20, чл.26 и чл.28 от ЗНА и във връзка с чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК. Фактическото основание е необходимостта да се допълни предмета на дейност в частта на чл.6, ал.2 от Правилника, като се включи възможността община Пловдив да възлага на общинското предприятие да извършва услуги от общ икономически интерес по смисъла на Закона за държавните помощи; да се приеме Приложение №1 – „Организационна структура на предприятието“ и актуализирано Приложение №2 - Опис на предоставеното за управление имущество към 31.12.2020г.

Приложения:

1. Приложение №1 – Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, неразделна част от настоящото решение, ведно с Приложение №1 „Организационна структура“ и Приложение №2 „Опис на ДМА към 31.12.2020г.“, и двете неразделна част от Правилника.

2. Предварителна оценка на въздействието.

3. Справка за отразяване на постъпилите предложения от обществените консултации.

С уважение,

ВЕЛИЧКО РОДОПСКИ

Зам.-кмет „*Финанси и стопански дейности*“



Съгласували:

Тодор Чонов

Зам.- кмет „Транспорт“

Ангелина Топчиева

Секретар на Община Пловдив

Камелия Кендова,

Директор на дирекция ПНО

Димитрина Шалапатова

За директор дирекция „Стопански дейности“

Таня Юриева

Началник на отдел „ОП, СК, ТД“

Симона Портокалска

Гл. юрисконсулт в отдел „ОП, СК, ТД“

Изготвил:

Марина Кълвачева

Главен експерт в отдел „ОП, СК, ТД“

П Р А В И Л Н И К
за устройството и дейността на
Общинско предприятие “Паркиране и репатриране”
към Община Пловдив

I. Статут на Предприятието

Чл.1. Общинско предприятие “Паркиране и репатриране” е създадено с Решение №17, взето с Протокол №1 от 19.01.2012г. на Общински съвет – Пловдив, на основание чл. 52 и следващите от Закона за общинската собственост и Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по гл.VI от ЗОС.

Чл. 2. Общинското предприятие е с наименование “Паркиране и репатриране”, наричано по-долу за краткост Предприятието.

Чл. 3. Адресът на управление на Предприятието е гр. Пловдив, ул. “Хр. Г. Данов” №28.

Чл. 4. Предприятието осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник в съответствие със заложените в годишния общински бюджет на Община Пловдив бюджетни средства за неговата издръжка.

Чл. 5. Предприятието е създадено с цел изпълнение на дейностите по организация и контрол на дейността по паркиране на МПС в паркинги, гаражи и зони за платено паркиране – собственост на Община Пловдив.

Чл.6. (1). Предприятието има за предмет следните дейности, произтичащи от организацията и контрола на дейността по паркиране на МПС в паркинги, гаражи и зони за платено паркиране – собственост на Община Пловдив:

- Изграждане и поддържане на инфраструктурата на определените за паркиране места – преградни съоръжения (входно-изходни бариери, ограждения, кабинки и др.), информационни табели, насочено осветление, маркировка;
- Осъществяване мониторинг и контрол върху дейността по прилагане на утвърдената организация на паркиране и таксуване в паркингите, гаражите и зоните за платено паркиране;
- Експлоатиране и поддържане на паркингите, гаражите и зоните за платено паркиране – общинска собственост;
- Организиране и контролиране на внедряването и поддръжката на съвременни системи за таксуване, свързани с подобряване на обслужването и ефективността при паркиране на МПС в т.ч. SMS паркиране и паркинг автомати;
- Координиране и контролиране на внедряването и поддръжката на вертикалната и хоризонтална пътна маркировка и другите необходими законови средства за ефективната организация на паркиране в паркингите и зоните за платено паркиране;
- Координиране и контролиране поддържането на чистотата и реда в паркингите, гаражите и зоните за платено паркиране – общинска собственост;

- Участва в подготовката и/или подготвя и внася предложения за подобряване на условията, организацията и възможностите за паркиране в Община Пловдив;
- Поддържа постоянна връзка и координация с държавните органи, общинските структури и други звена, имащи отношение към паркирането на МПС в Общината;
- Съвместно с Общинска полиция осъществява принудително преместване на паркирани пътни превозни средство без знанието на техния собственик или на упълномощения от него водач със специализирано превозно средство до определени за целта паркинги при условията, посочени в Закона за движението по пътищата.
- При освобождаването таксува водачите на репатрираните автомобили за разходите по отстраняването, транспортирането и репатрирането по цени, определени от Общински съвет Пловдив;
- Организира и осъществява блокиране колелата на неправилно паркирани автомобили с технически средства (скоби) за принудително задържане и на автомобили, чиито водачи не са заплатили таксата за кратковременно паркиране.
- Организира таксуването на водачите за поставянето и отстраняването на скобите по цени, определени от Общински съвет - Пловдив.
- Издава пропуски за преференциално паркиране на живущите в обхвата на „Синя зона” и поддържа регистър на същите;
- Издава разрешение за ползване на служебни паркоместа и поддържа регистър на същите;

(2). На ОП „Паркиране и репатриране“ могат да бъдат възлагани от община Пловдив задължения за извършване на услуги от общи икономически интерес, в рамките на неговите компетенции по ред, определен със закон.

Чл. 7. Дейността на Предприятието се координира и контролира от Кмета на община Пловдив или от определен от него заместник-кмет, съобразно Закона за общинската собственост, Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост и относимото законодателство.

Чл. 8. Предприятието е създадено за неопределен срок.

Чл. 9. Предприятието не е юридическо лице.

Чл. 10. (1) Предприятието управлява имущество, собственост на община Пловдив.

(2) Поддържането и ремонтите на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за управление се извършват от предприятието, като необходимите за целта средства се предвиждат ежегодно по бюджета.

Чл. 11. Предприятието има собствен печат, на който са отбелязани наименованието на Предприятието и организационната му форма, а именно: Общинско предприятие - ОП "Паркиране и репатриране", Пловдив.

Чл. 12. Числеността на персонала и структурата на Предприятието се одобряват от Общински съвет – Пловдив.

II. Управление, структура и числен състав на Предприятието

A. Управление на предприятието

Чл. 13. (1) Предприятието се управлява от Директор, който се назначава и освобождава от Кмета на община Пловдив. Управлението се възлага с трудов договор по Кодекса на труда.

(2) Щатното разписание се утвърждава от Кмета на община Пловдив.

Чл. 14. Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Ръководи и управлява Предприятието съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общинския съвет-Пловдив и заповедите на Кмета на община Пловдив или определен от него заместник-кмет;

2. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица;

3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;

4. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;

5. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота на предприятието;

6. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на Кмета на община Пловдив:

- проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с дейността на Предприятието);

- периодични отчети в разпоредените срокове за реализирани приходи от Предприятието;

- щатното разписание за утвърждаване от Кмета на общината;

7. Прави предложение пред Кмета на общината за провеждане на обществени поръчки, относими към предмета на дейност на предприятието, и съдейства за тяхното организиране, при наличие на писмено упълномощаване по смисъла на чл.7, ал.1 от ЗОП;

8. Изпълнява заповеди на Кмета, с които:

- на предприятието се предоставят безвъзмездно за управление и/или се отнема управлението, поради отпаднала необходимост, на недвижими имоти и/или вещи - общинска собственост, съобразно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;

- директорът на Предприятието се упълномощава да сключва договори за отдаване под наем на имоти и вещи – общинска собственост, или за продажба на движими вещи, предоставени на общинското предприятие за управление, при спазване разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

9. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в Предприятието, при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за дейността му и други действащи нормативни документи.

10. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякаква друга дейност в качеството на работодател по смисъла на Кодекса на труда;

11. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от Кмета на община Пловдив, зам.-кметове и секретаря на общината.

Б. Структура на предприятието

Чл. 15. Структурата на Предприятието се утвърждава от Общински съвет Пловдив и е подробно описана в *Приложение №1* към Правилника, което е неразделна част от същия.

В. Числен състав на предприятието

Чл.16. Числеността на персонала на предприятието е **178 бр.** (Приложение № 1 към Правилника).

III. Общинско имущество, предоставено за управление.

Чл. 17. Предоставеното за управление общинско имущество е подробно описано в Приложение №2 към Правилника, неразделна част от същия.

IV. Финансиране на Предприятието

Чл. 18. Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет по смисъла на Закона за публичните финанси.

Чл. 19. Директорът на общинското предприятие е второстепенен разпоредител с бюджет.

Чл. 20. Предприятието се финансира от бюджета на община Пловдив в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в чл.124 и чл.125 от Закона за публичните финанси.

Чл. 21. Предприятието съставя тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изисквани от първостепенния разпоредител – Кметът на община Пловдив.

Чл. 22. Източници на приходи на общинското предприятие са:

1. Приходи от дейността;
2. Приходи от наем на общинското имущество;
3. Такси по ЗМДТ;
4. Други приходи.

Чл. 23. Предприятието няма право да разходва приходите, придобити от осъществяваната от него стопанска дейност. В тридневен срок приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка и съответния приходен БИН на община Пловдив.

Чл. 24. Общинското предприятие извършва разходи за осъществяване на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество.

Чл. 25 Платежните документи се подписват от директора на предприятието и от главния счетоводител на предприятието.

Чл. 26. Главният счетоводител на предприятието отговаря за вярното, точно и своевременно отразяване на счетоводните записвания на стопанските операции на предприятието.

V. Допълнителни разпоредби

§1. /1/. При промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Публичния регистър на общинските предприятия, предприятието предоставя на длъжностното лице в Дирекция „Стопански дейности“, отдел „Общински предприятия, следприватизационен контрол, търговски дружества“ към община Пловдив документи и информация, отразяващи настъпилите промени.

/2/. При възникването на обстоятелства, изискващи промяна в Правилника за устройството и дейността на Предприятието, директорът на предприятието представя мотивирано предложение за промени до общинската администрация.

VI. Заключение разпоредби

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл. 52, ал.3 от Закона за общинската собственост и отменя:

Правилника за устройството и дейността на ОП „Паркиране и репатриране“, приет с Решение №17, взето с Протокол №1 от 19.01.2012 г. на Общински съвет – Пловдив и влязъл в сила на 01.02.2012г.

§2. За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост и другите действащи нормативни актове.

§3. Настоящият Правилник е приет с Решение №....., взето с Протокол №..... от 2021г. на Общински съвет – Пловдив и влиза в сила от2021г.